

**Regular
meetings
of
IQAC**



PROCEEDING

बृतांताये पुराणक

पृष्ठ संख्या
Page No.

Central Meeting
4. संक्षेप रूप
Placard of Meeting Hall

૪. જામૈલી લેઝ 2.36 PM

६. कर्तव्य कोणी सनानीय गृहस्थ आग अधिकारी ह्या अस्तित्वात खांबी नये (हुलाह)
Name & Designation of Officials & Respectable persons present _____

Dr. S. B. Patel

Sl.		Name		Signature	
1.	Prof (D.D) S.B. Patil				
2	Dr. Shital Patil				
3	Prof. R.H. Yadav.				
4	Dr. J.S. Lambe				
5	Dr. Mrs. D.A. Nikam				
6	Prof. Mr. M.M. Kolap				
7	Prof. A.A. Bhargya				
8	Prof. M.B. Bhilavade				
9	Prof. A.N. Nagdang				
10	Prof. N.C. Desai.				
11	Prof. A.S. Srigone				
12	Prof. P.P. Patil				
13	Dr. D.D. Desai				
14	Mr. S.T. Jodlov.				
15	Dr. K.P. Pardeshi				
16	Mr. Vinay M. Honrao				
17	Ms. Kanishka V. Patel				
18	Mrs. Snehal B. Jari				
19	Mr. J.B. Patil				
20	Prof. Mrs. P.P. Belagodi				

સંજ્ઞા સંખ્યા Subject No.	રજીસ્ટ્રેશન નંબર Registration No.	જાણીતું વિચારણાપત્રિ આપેલો વિષય આપી રહ્યા Resolution & Subject placed before the Meeting for Discussion
------------------------------	--------------------------------------	--

संशोधन विचारणासाठी आलेले निवेदन आणि ठराव
Resolution & Subject placed before the Meeting for Discussion

श्री आदि शंकराचार्य
उपनिषद्भाष्ये
विष्णुसूक्तं, ६ of अथर्व
वेदम् on the resolution &
Upanishad

After noting the attendance of the
was commenced as per the

present members, the proceeding agenda.

1.	NAC first cycle was completed work should be carried out. Deadline for AQAR is 31 Dec
----	---

in 2023. AQR submission, 2023,

NHAC - co-ordinating
to take follow-up
and submit it
before 31st Dec
2023

2. Internal Academic Audit should department and faculty.

be conducted for.

IQAC Co-ordinator
to carry out the
work

3.	Academic Calendar approval
----	----------------------------

and follow according the events.

Dean Academic



Name of Institution

સામેટા કોમ્પ્યુટર

BOOK

પ્રાંતિક પુસ્તક

પરિચાલક અને ઉપરિચાલક દ્વારા: સહાયક
વિદ્યાર્થીના સહાયક દ્વારા: સહાયકપાના નંબર
Page No.1. સામેટા નામ
Name of Meeting3. સામેટા તારીખ
Date of Meeting4. સામેટા સ્થાન
Place of Meeting2. સામેટા સમય
Time of Meeting4. સામેટા સમય
Time of Meeting5. સામેટા સભ્યોની સંખ્યા અને સહાયકો દ્વારા પ્રસ્તુત થતી નોંધ (સહાયક)
Name & Designation of Officials & Respective persons present6. સામેટા અધ્યક્ષ
Chairman Of the Meetingસામેટા વિચારણા અંગેની વિગતો અને સ્થાન
Resolution & Subject placed before the Meeting for Discussionસામેટા વિચારણા અંગેની વિગતો અને સ્થાન
Resolution & Subject placed before the Meeting for Discussionસામેટા અધ્યક્ષ
Chairman of the Meeting

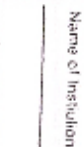
7. સામેટા દ્વારા સહાયકોની વિગતો અને નોંધ Name & Signature of the members who were present at the meeting.

ક્રમ	નામ	સહી	ક્રમ	નામ	સહી
1			11		
2			12		
3			13		
4			14		
5			15		
6			16		
7			17		
8			18		
9			19		
10			20		

4. ISO certification is done and quality audits are to be conducted

5. Research funding proposals must be filed.

Dr. Under ISO
Teacher will take
the follow-up.



Eng. Jayasingh

PROCEEDING
संक्षेप कागजात

11/23/1910

BOOK

दृतांसाय पुस्तक

संख्या -

समस्त हिन्दु अर्थात् हिन्दु समाजसंगी न्याये
प्रयोज्यमाणे च अस्मिन्मणौ स्वतः कानूनावर
तिष्ठन्ती मा कानूनासज्जोक्तानि,

Page No.

9. other name General
Kind of bleeding

3. सर्वोक्त तारीख 15/02/2024
Date of Meeting

4. शरीर स्थल
Places of shooting

2. Order number 211123-24
Sr No of Meeting

8. Time of Meeting 2:30 pm

६. संस्थेतील सर्वसामान्यतः गृहस्थ असणारे अधिकारी ह्यांचे अंतर्गत व्यक्तींची नावे (सुवासाह)

Name & Designation of Officials & Respectable persons present

७. कार्य अध्यक्ष Chairman Of the Meeting Dr. S. B. Patil

सभेमुळे विचारावार्थितांना आलेले विषय आणि ठराव
Resolution & Subject placed before the Meeting for Discussion

after noting the attendance of the
commenced as per the agenda.

The co-ordinator read the minutes held on 11/8/2023 also informed

Dean Academia presented Academic
111 working days.

Mr. Anshel Biyani suggested following Quantitative Analysis of all archiving targets must be given hard goals.

Feedback from all fronts must be given.

Internship of 6 months must be
must be given in 8th (second year)
library Usage and ICT initiation.
Swaguna and NPTEL course

समयपूर्व विचारकानि आदेशे विषय आनि द्वारा
Resolution & Subject placed before the Meeting for Discussion

present members; the proceeding was

of meeting of last meeting
AgAR submission.

Calendar. Focus on working days. Dean Academics

Things must be done at institute level.
must be set for minimum 2 years.

taken. Alumni, Faculty, Students, included in the syllabus. Projects Miniprojects should give enhanced

must be motivated.

नाम	नाम	Signature of the members who were present at the meeting

Sl. No.	Name	Signature	Sl. No.	Name	Signature
1	Prof. Dr. S. B. Patil		11	Prof. A. S. Sogant	
2	Dr. Sushal Patel		12	Prof. P. P. Patil	
3	Prof. R. H. Yadav		13	Dr. D. B. Desai	
4	Dr. J. S. Lamba		14	Mr. S. T. Jadhav	
5	Dr. Mrs. D. A. Nikam		15	Mr. J. B. Patil	
6	Prof. M. M. Kelap		16	Dr. K. P. Pardeshi	
7	Prof. R. A. Ghorigya		17	Mr. Vinay M. Hemad	
8	Prof. M. B. Birlavade		18	Ms. Kavishka Patel	
9	Prof. A. N. Nagdum		19	Mr. Sushal B. Gani	
10	Prof. N. C. Desai		20	Prof. Mrs. P. P. Bhatnagar	



સંસ્થાનું નામ
Name of Institution

PROCEEDING

સંસ્થાના નામના અંતર્ગત
In the name of Institution

BOOK

પ્રતિષ્ઠાપત્ર
Certificate

પ્રતિષ્ઠાપત્ર નું અરજીપત્ર રજા: આજના
રજા નું તારીખ આજના રોજની.
Date of the certificate is today.

પાના નંબર
Page No.

પ્રતિષ્ઠા

૧. સભા સમય
Time of Meeting

૩. સભા સમય
Date of Meeting

૪. સભા સમય
Person of Meeting

૨. સભા સમય
Or Name of Meeting

૫. સભા સમય
Time of Meeting

૬. સભા સમય સમય અને સભા સમય સમય સમય (સમય)
Name & Description of the meeting & Responsible persons present

૭. સભા સમય
Chairman of the Meeting

૮. સભા સમય સમય સમય સમય સમય સમય
Name & Signature of the members who were present at the meeting

ક્રમ	નામ	સહી	સહી	સહી	સહી
૧			૧૧		
૨			૧૨		
૩			૧૩		
૪			૧૪		
૫			૧૫		
૬			૧૬		
૭			૧૭		
૮			૧૮		
૯			૧૯		
૧૦			૨૦		

સભા સમય
Subject No.

સભા સમય
Subject No.

સભા સમય સમય સમય સમય સમય સમય
Resolution & Subject placed before the Meeting for Discussion

સભા સમય સમય સમય સમય સમય સમય
Resolution & Subject placed before the Meeting for Discussion

સભા સમય
Signature & Name of the members
taken at the meeting &
Date

૦૫

Mr. King Horner suggested for Government
Incubation Centy.
Utility Course for faculty & students

સુધારા

૦૬

Dr. Satish Patel congratulated for ANAC
direction. Few motivational quotes

again. The program is in light
suggested.

૦૭

Vote of Thanks by Prof S.T. Chaudhary